

UMOWA nr .../ZP/2026 (wzór)

zawarta w dniu ... 2026 r. w Wieluniu, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Wieluniu, ul. Szpitalna 16, 98-300 Wieluń, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych Publicznych i Zawodowych, Fundacji Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem 0000022938 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, nr REGON 000310143, NIP 832-17-89-610, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Annę Freus

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....

REGON:; NIP:; działająca na podstawie wpisu do KRS pod numerem reprezentowaną przez (zgodnie z odpisem KRS/CEIDG/załączonym pełnomocnictwem):

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności przewidzianą w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.2 „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia” pn.: **Świadczenie usług pełnienia roli Inżyniera Kontraktu (IK) w celu realizacji projektu p.n.: „Wzrost poziomu dojrzałości cyfrowej SPZOZ w Wieluniu”**, nr postępowania SPZOZ.ZP.2.24.241.2.2026.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pełnienia roli **Inżyniera Kontraktu (IK)** dla projektu finansowanego z Krajowego Planu Odbudowy (KPO), obejmującego działania z zakresu poprawy cyberbezpieczeństwa; podniesienia kompetencji cyfrowych pracowników; modernizacji i rozbudowy infrastruktury IT oraz systemów informatycznych oraz implementacji AI w systemach informatycznych w ramach projektu pod tytułem „Wzrost poziomu dojrzałości cyfrowej SPZOZ w Wieluniu” (zwany w dalszej części umowy: „Projektem”).
2. Zakres szczegółowy usług Wykonawcy określa **Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)** stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z OPZ, przepisami prawa, wytycznymi KPO, CPPC oraz KRI.
2. Do głównych obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

1. przygotowanie postępowania przetargowego oraz pomoc w jego przeprowadzeniu i wyborze wykonawców, w ramach Projektu,
 2. nadzór nad realizacją każdego etapu oraz zadania Projektu, aż do jego zakończenia,
 3. końcowe rozliczenie Projektu oraz ewentualne sporządzenie korekt lub wyjaśnień, jeżeli będzie to konieczne,
 4. udzielanie wszelkiego wsparcia merytorycznego Zamawiającemu przy Projekcie.
3. Wykonawca zapewni zespół ekspertów posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie zarządzania projektami IT w sektorze ochrony zdrowia.
 4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę oraz zasoby osobowe do prawidłowego, profesjonalnego oraz terminowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 1. przekazywania dokumentacji i informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy,
 2. zapewnienia współpracy zespołu oddelegowanego do Projektu ze strony Zamawiającego,
 3. potwierdzania realizacji etapów poprzez podpisanie protokołów odbioru, jeżeli zostały one wykonane należycie.
2. Zamawiający ma prawo do udziału w naradach, odbiorach i kontrolach prowadzonych w ramach projektu oraz prezentowania swojego stanowiska w sprawach merytorycznych, które Wykonawca powinien uwzględnić, chyba że zagrażają one realizacji Projektu.

§ 4 Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Projekt w terminie **do 31 maja 2026 roku**.
2. Postanowienia niniejszej umowy pozostają w mocy do całkowitego zakończenia i rozliczenia realizacji projektu, niezależnie od terminu, określonego w ust. 1
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem określonym w § 5 ust. 3.
4. W przypadku przyczyn niezależnych od stron lub wydłużenia realizacji projektu KPO, Strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1 na podstawie odrębnego aneksu.

§ 5 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają maksymalną wysokość zobowiązań Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy na kwotę brutto ... zł, (słownie: ... zł), w tym kwota podatku VAT w wysokości ... zł, (słownie: ... zł), kwotę netto ... zł (słownie: ... zł) – wartość umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług, w tym koszty dojazdów, materiałów, raportów i konsultacji oraz pracy osób trzecich zaangażowanych przez Wykonawcę w realizację Projektu.
3. Płatności będą realizowane po odbiorze poszczególnych etapów, zgodnie z poniższym harmonogramem, z zastrzeżeniem ust. 4:

Kamień milowy (etap)	Zakres	Procent wartości	Termin
-----------------------------	---------------	-------------------------	---------------

1	Zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (podpisanie umowy)	25%	do 15.03.2026 r.
2	Odbiór końcowy dostaw i usług w ramach projektu	65%	do 31.05.2026 r.
3	Rozliczenie KPO	10%	w dacie rozliczenia KPO

4. Płatności za poszczególne etapy należne będą, w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisanego protokołu odbioru osobno za każdy z ukończonych etapów, o których mowa w ust. 3. Wykonawca może wystawić fakturę za dany etap jeżeli Zamawiający podpisał protokół odbioru, o którym mowa w §6 ust. 2 bez zastrzeżeń.
5. Za datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6 Odbiory i raportowanie

1. Wykonawca sporządza raporty miesięczne z postępu prac i przekazuje je Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zakończenia miesiąca w formie pisemnej lub elektronicznej.
2. Każdy etap podlega odbiorowi protokolarnemu przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu komplet produktów/dokumentów dla danego etapu wraz z projektem protokołu odbioru.
4. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania kompletu dokumentów:
 - a) podpisze protokół odbioru bez zastrzeżeń albo
 - b) odmówi odbioru, wskazując na piśmie zastrzeżenia/uchybień oraz termin ich usunięcia.
5. Wykonawca usunie zastrzeżenia w terminie uzgodnionym, nie dłuższym niż 10 dni roboczych, chyba że charakter uchybień uzasadnia dłuższy termin.

§ 7 Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, nie udostępniania osobom trzecim bez zgody Zamawiającego i nie wykorzystywania w inny sposób niż do celu realizacji niniejszej umowy, jakichkolwiek informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, a związanych z działalnością Zamawiającego, chyba, że obowiązek udzielenia informacji wynika z przepisów prawa.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje wszystkie uzyskane przez Wykonawcę informacje.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ulega przedawnieniu i obowiązuje także po rozwiązaniu umowy.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub publicznie dostępnych.

§ 8 Zmiany umowy

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy zawartej z Wykonawcą wybranym w toku postępowania Wykonawcą, w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli:

- a) zmiana dotyczy realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- b) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- c) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
 - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
- d) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 538 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 140 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
3. Zmianę umowy, w tym w zakresie terminu realizacji dopuszcza się w następujących przypadkach:
- a) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
- b) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć na etapie zawarcia umowy, którego nie można było uniknąć lub którego nie można przypisać Stronom umowy,
- c) wystąpienie innego niż siła wyższa zdarzenia zewnętrznego, które wynikło po stronie Zamawiającego, którego nie mógł przewidzieć i zapobiec, a które uniemożliwia lub utrudnia wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym dochowania terminów,

- d) zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany,
 - e) w przypadku, gdy rezultat będący przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia będzie mógł być wykonany bardziej efektywnie, mniejszym nakładem sił i środków bądź przy zastosowaniu rozwiązań korzystniejszych dla Zamawiającego z punktu widzenia jakości wykonania przedmiotu zamówienia, kosztów eksploatacji, niezawodności w okresie eksploatacji lub możliwości rozwoju,
 - f) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
 - g) działania osób trzecich, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności,
 - h) otrzymania przez Zamawiającego decyzji Instytucji Zarządzającej/ Instytucji Pośredniczącej o zmianie zakresu zadań, terminów realizacji lub innych zgód lub obowiązków,
 - i) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego i realizowanego projektu,
 - j) w każdym przypadku na mocy porozumienia stron.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian treści umowy w sprawie zamówienia w przypadkach dozwolonych zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 lub przepisów prawa.
5. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9 Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
 - a) 0,5% wynagrodzenia brutto odpowiedniego etapu, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu tego etapu,
 - b) 10% wynagrodzenia całkowitego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca naliczy kary umowne Zamawiającemu:
 - a) 0,5% wynagrodzenia brutto odpowiedniego etapu, za każdy dzień zwłoki w podpisaniu protokołu odbioru,
 - b) 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Zamawiającego
3. Łączna wysokość naliczonych na podstawie umowy kar umownych, nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.
4. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty wymagalnych kar umownych z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy, bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT.
6. Strony zgodnie postanawiają, że dochodzenie kar umownych możliwe jest także po odstąpieniu od umowy, jej rozwiązaniu, wypowiedzeniu lub wygaśnięciu.

§ 10 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - b) przekroczenia harmonogramu realizacji o ponad 30 dni,
 - c) utraty przez Wykonawcę zdolności do realizacji umowy,
 - d) nie otrzymania dofinansowania na Projekt.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) Zwłoki w odbiorze każdego z etapów przekraczającej 30 dni, pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego do przystąpienia do odbioru w terminie nie krótszym niż 7 dni.
3. Odstąpienie następuje w formie pisemnej i wywołuje skutki po upływie 14 dni od doręczenia.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z umowy, a także przyjmować poręczeń za dług Zamawiającego podmiotów trzecich ani dokonywać jakiegokolwiek innej czynności prawnej skutkującej zmianą wierzyciela Zamawiającego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego oraz Organu założycielskiego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Strony zgodnie postanawiają, że dyspozycja dokonania płatności na rachunek bankowy, którego posiadaczem jest podmiot inny niż Wykonawca jest zmianą wierzyciela w rozumieniu niniejszej umowy.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy:
 - a) ze strony Wykonawcy jest, tel., e – mail.....
 - b) ze strony Zamawiającego jest:, tel., e-mail
3. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - a) Wykonawca Adres:, e-mail:
 - b) Zamawiający: adres:, e-mail:.....
4. W przypadku, gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno być ono doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres wskazany w ust. 1 Umowy.
5. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata.
6. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmianę adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w ostatnim dniu awizowania.
7. W przypadku zmiany danych wskazanych w ust. 2 lub 3, Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o tej zmianie pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowe dane.
8. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 i 3 nie wymaga zmiany umowy.
9. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia, w drodze postępowania sądowego w Sądzie Powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

11. Integralną część niniejszej umowy tworzą następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna (RODO)

12. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

AKCEPTUJEMY WARUNKI UMOWY:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Zamawiającego

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy